

การจัดทำระบบตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013

หลักการและเหตุผล

การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 เป็นพื้นฐานของการพัฒนาองค์กรในยุคของข้อมูลข่าวสารไร้พรมแดน เนื่องจากความบกพร่องในระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสาร อาจก่อปัญหารุนแรงต่อองค์กร นอกเหนือจากสร้างความรวดเร็วในการดำเนินธุรกิจ มาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ถือเป็นมาตรฐานที่สามารถประยุกต์ใช้ได้ทั้งภาคบริการและภาคอุตสาหกรรมจึงทำให้มาตรฐานนี้ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางไปทั่วโลก

วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความรู้และเข้าใจในข้อกำหนด ISO/IEC 27001:2013 และการประยุกต์ใช้ ข้อกำหนดให้เกิดประสิทธิผลของระบบรักษาความปลอดภัยของสารสนเทศ

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

สำหรับผู้บริหาร ตัวแทนฝ่ายบริหารและคณะทำงานที่ต้องการนำมาตรฐานไปประยุกต์ใช้ใน องค์กรและขอการรับรองระบบรักษาความปลอดภัยของสารสนเทศ

คุณสมบัติอื่นๆ

ผู้เข้าอบรมควรมีพื้นฐานด้านการบริหารหรือการจัดการด้านคุณภาพ

สถานที่จัดฝึกอบรม

จัดอบรมเฉพาะแบบ Public Training เท่านั้น ณ สถานที่ที่ผู้จัดอบรมกำหนด

หลักสูตรการอบรม

- หลักการบริหารงานระบบสารสนเทศ
- แนวทางในการประยุกต์ใช้ข้อกำหนด ISO/IEC 27001:20013
- เอกสารที่จำเป็นต่อระบบบริหาร

จำนวนผู้รับการอบรม

ไม่เกิน 30 ท่าน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

3 วัน เวลา 09.00 น. ถึง 16.30 น.
(ลงทะเบียนตั้งแต่ 8.30 น.)

Course Timetable

หลักสูตร 3 วัน

วันที่ 1

- 09:00-10:30 การรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ
- 10:30-10:45 Coffee break
- 10:45-12:00 ความเป็นมาและหลักการในมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013
- 12:00-13:00 Lunch break
- 13:00-15:00 ข้อกำหนด ISO/IEC 27001:2013 การประเมินความเสี่ยง
- 15:00-15:15 Coffee break
- 15:15-16:00 กิจกรรมกลุ่ม เรื่องการประเมินความเสี่ยง
- 16:00-16:30 ถาม ตอบ

วันที่ 2

- 09:00-10:30 ข้อกำหนด ISO/IEC 27001:2013 การนำไปปฏิบัติ
- 10:30-10:45 Coffee break
- 10:45-12:00 ข้อกำหนด ISO/IEC 27001:2013 การนำไปปฏิบัติ
- 12:00-13:00 Lunch break
- 13:00-15:00 กิจกรรมกลุ่ม เรื่องการนำไปปฏิบัติและการควบคุมการดำเนินการ
- 15:00-15:15 Coffee break
- 15:15-16:00 ข้อกำหนด ISO/IEC 27001:2013 การติดตามวัดผล
- 16:00-16:30 ถาม ตอบ

วันที่ 3

- 09:00-10:30 ข้อกำหนด ISO/IEC 27001:2013 เกี่ยวกับฝ่ายบริหาร
- 10:30-10:45 Coffee break
- 10:45-12:00 กิจกรรมกลุ่ม เรื่องการติดตามวัดผลและการทบทวนโดยฝ่ายบริหาร
- 12:00-13:00 Lunch break
- 13:00-15:00 เอกสารในระบบบริหารและการบริหารโครงการเพื่อขอการรับรอง
- 15:00-15:15 Coffee break
- 15:15-16:00 ทบทวนความเข้าใจและรวบรวมผลงานจากกิจกรรมกลุ่ม
- 16:00-16:30 ถาม ตอบ